

REGULAMIN
udostępniania pomieszczeń w Filii Samorządowego Ośrodka Kultury i Sportu
w Woli Mieleckiej

I. Ogólne warunki udostępniania pomieszczeń.

1. W Filii SOKiS w Woli Mieleckiej udostępnianie pomieszczeń obejmuje parter budynku:
 - 1) Salę widowiskową;
 - 2) Kuchnię (bez pomieszczeń chłodniczych);
 - 3) Zaplecze kuchenne: obieralnia, zmywalnia, pomieszczenia sanitarne;
 - 4) Toalety;
 - 5) Hol w części parterowej.
2. Udostępnienie pomieszczeń następuje po zawarciu pomiędzy Dyrektorem, a zainteresowanym podmiotem odpowiedniej umowy, tj. najmu, dzierżawy, użyczenia.
3. Udostępnianie pomieszczeń odbywa się z przyjęciem zasady pierwszeństwa dla grup prowadzących działalność statutową w placówce oraz stowarzyszeń, klubów sportowych, organizacji pozarządowych mających siedzibę na terenie Gminy Mielec.
4. Pomieszczenia można udostępnić na 1 godzinę, 1 dowolny dzień tygodnia lub na weekend (sobota, niedziela)
5. Korzystający odpowiedzialny jest za sprzęt i urządzenia znajdujące się w udostępnianych pomieszczeniach, a szkody wynikłe z nieprawidłowego ich użytkowania zobowiązany jest naprawić lub pokryć ich wartość do wysokości pełnej szkody.
6. Utrzymanie czystości udostępnianych pomieszczeń należy do korzystającego. Obowiązkiem korzystającego jest przekazanie wysprzątanym pomieszczeń i czystych urządzeń, z których korzystał.
7. Korzystającego obowiązuje całkowity zakaz składowania nieczystości stałych zarówno w budynku Filii jak i na zewnątrz oraz codzienne usuwanie tych nieczystości.
8. Korzystający w czasie korzystania z pomieszczeń zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm społecznych, zasad porządku i spokoju publicznego oraz zachowania spokoju nocnego względem sąsiadów. Korzystający organizując imprezę powinien przestrzegać zasady poszanowania „miru domowego” w tym zachowania ciszy nocnej. W przypadku odtwarzania muzyki, na korzystającym ciąży obowiązek uiszczenia, powołanym do tego organizacjom, opłat związanych z korzystaniem z praw autorskich.
9. Korzystający organizując imprezy rodzinne, okolicznościowe związane z przygotowaniem żywności w celu uświadomienia roli i znaczenia bezpieczeństwa zdrowotnego produkowanych środków spożywczych **zapoznaje się z systemem HACCP** opracowanym dla Filii Ośrodka Kultury w Woli Mieleckiej i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

II. Zasady szczegółowe.

1. Koszt wynajmu i dzierżawy pomieszczeń zawiera „Cennik udostępniania pomieszczeń w Filii SOKiS w Woli Mieleckiej, zgodnie z którym korzystanie:
 - 4) na 1 godzinę wynosi 80,00 zł, za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 5) na 1 dzień wynosi 300 zł + ewentualne koszty mediów;
 - 6) na weekend wynosi 1000 zł (piątek, sobota, niedziela) + ewentualne koszty mediów.
2. Rezerwacji dokonuje się na podstawie wypełnionego wcześniej wniosku, po otrzymaniu zgody Dyrektora na korzystanie z pomieszczeń.
3. Korzystający zobowiązany jest do uiszczenia z góry wymaganej opłaty za udostępnienie pomieszczeń, nie później niż do 7 dni od dnia podpisania umowy, na podstawie wystawionej faktury.
4. Dodatkowo, w przypadku ponadstandardowego zużycia należy dokonać płatności za media, w terminie określonym w otrzymanym dokumencie księgowym. Ustala się cennik za ponadstandardowe zużycie mediów w trakcie korzystania z pomieszczeń w kwotach:

- a. Energia elektryczna – 2,50 zł za 1 kWh;
 - b. Gaz – 4,20 zł za 1m³;
 - c. Woda – 4,00 zł za 1 m³;
 - d. Kanalizacja – 8,20 zł za 1m³.
5. Przekazanie pomieszczeń odbywa się na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego. Równocześnie zostają przekazane wszystkie klucze; od sali widowiskowej, tarasu, od tylnych drzwi budynku oraz pilot od klimatyzacji. Klucze od wejścia głównego są przekazywane po zakończeniu zajęć w Ośrodku.
 6. Obiekt jest kodowany i chroniony przez agencję ochrony, w związku z tym zakazuje się wchodzenia na obszary, które nie są udostępnione. W przypadku konieczności przyjazdu agencji na miejsce, zawinione przez korzystającego, kosztami zostanie obciążony korzystający.
 7. Liczniki mediów (woda, prąd, gaz) spisywane są za protokołem, w momencie przekazania kluczy od wejścia głównego i przy zdawaniu pomieszczeń.
 8. Dopuszcza się pobór energii elektrycznej o maksymalnej mocy 16 kW w danym momencie, przekroczenie tej normy może spowodować awarię instalacji elektrycznej, za co odpowiada korzystający. Podczas korzystania korzystającego obowiązuje całkowity zakaz używania obcego sprzętu AGD (piecyki, piekarniki, patelnie itp.) poza znajdującymi się w kuchni oraz palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych w tym e-papierosów na terenie obiektu.
 9. Zakazuje się wieszania ozdób i dekoracji na elementach oświetlenia i urządzeniach elektrycznych.
 10. Wypożyczenie naczyń od Koła Gospodyń Wiejskich odbywa się wyłącznie w godzinach określonych w regulaminie tj. w piątki od 12.00 do 20.00
 11. Zdanie pomieszczeń i naczyń odbywa się w terminie określonym z pracownikiem SOKiS.
 12. Istnieje możliwość negocjacji cen za wynajem sal i sprzętu. Ostatecznie o wysokości ceny indywidualnie decyduje Dyrektor SOKiS.
 13. Istnieje możliwość nieodpłatnego użyczenia sal i sprzętu. Użyczenie dotyczy grup prowadzących działalność statutową w placówce oraz stowarzyszeń, klubów sportowych, organizacji pozarządowych, rad sołeckich, mających siedzibę na terenie Gminy Mielec. Użyczenie nie może służyć do celów zarobkowych.